

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DAGOSTINIO CONSIGLIA

Indirizzo

VIA DANTE N. 51- 70121 BARI-ITALIA

VIA BISANZIO LUPIS GIOVINAZZO (BA)-ITALIA

Telefono

0805739821

0803946506

Fax

0805727121

E-mail e PEC

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

17/12/1967

Cod. Fisc./P.

C.F. DGSCSG67T57E047Z

IVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diplomata presso il Liceo Classico "Matteo Spinelli" di Giovinazzo (BA) nel 1986;
Laureata presso la facoltà di Giurisprudenza di Bari con il voto di 110/110 con lode il
12.07.1991.

Breve esperienza post-laurea di collaborazione presso l'Istituto di Diritto privato
dell'Università di Bari, in seminari giuridici.

Ha partecipato a molteplici corsi di aggiornamento professionale in materia civile e
societario.

ISCRIZIONE AD ALBI

Iscrizione Albo professionale avvocati di Bari dal 30/03/1995.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ha sempre svolto attività professionale, prevalentemente nel settore di diritto commerciale (contrattualistica, fallimentare, societario, etc.), del diritto civile (obbligazioni, diritti reali, locazioni, esecuzioni mobiliari e immobiliari) e del diritto amministrativo, per quest'ultimo particolarmente nei settori degli appalti pubblici, dell'urbanistica, della sanità e delle concessioni amministrative.

E' partner dal 1991 dello studio professionale dell'avv. Roberto Carbone, sito in Bari alla via Dante Alighieri n. 51 e titolare di altro studio professionale sito in Giovinazzo (BA) alla via Bisanzio Lupis n. 62.

Ha maturato particolare esperienza nei settori civile, commerciale e amministrativo, prestando attività sia di consulenza sia di difesa giudiziale.

Esperta soprattutto nel campo dell'edilizia ed urbanistica e nel campo delle aziende operanti nella raccolta dei rifiuti.

Ha prestato consulenze anche in favore di imprese private che hanno fatto ricorso e procedure concorsuali.

Ha coadiuvato lo studio professionale nella predisposizione di pareri e consulenze in materia di concessioni amministrative, di marchi e brevetti anche internazionali e di tutta la contrattualistica.

Ha svolto attività difensiva per enti Locali, Enti regionali, Aziende ed Enti partecipati.

Ha acquisito una notevole esperienza nell'ambito del diritto sanitario della riabilitazione psicomotoria.

E' stata membro della Commissione Edilizia presso il Comune di Giovinazzo negli anni 2000-2001.

Ha costantemente frequentato corsi di aggiornamento professionale in varie materie e principalmente in materia di fallimento e procedure concorsuali; bancaria, di impugnazione ed esecuzione ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONA

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

CONOSCENZE DELLE NOZIONI INFORMATICHE DI BASE.

LAVORA ABITUALMENTE CON GLI STRUMENTI INFORMATICI SIA NELLA RICERCA CHE NELLA REDAZIONE DEGLI ATTI.

ULTERIORI INFORMAZIONI

HA, ACQUISITO UNA BUONA CONOSCENZA DELL'APPARATO AMMINISTRATIVO, SIA IN RAGIONE DELLE SUE ESPERIENZE PROFESSIONALI, SIA IN RAGIONE DELLA SUA ESPERIENZA QUALE CONSIGLIERE COMUNALE DELLA CITTA' DI GOIOVINAZZO DAL 2012 AL 2017.

Per attestazione di veridicità e autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003)

Avv. Consiglia Dagostino

